

Приказ

« 02 » сентября 2024г

№ 209

«Об организации работы школьной службы медиации на 2024-2025уч.г»

В целях снижения уровня конфликтности в школе, снижение числа вновь выявленных детей группы риска и улучшения психологического микроклимата в классах, школе, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций, формирования у учащихся умения регулирования конфликта без физического насилия и оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав школьной службы медиации в МБОУ «Комсомольская СОШ» (базовая школа):
 - Сидорова О.М –зам.директора по ВР
 - Леонова А.В – советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с общественными организациями.
 - Козлова А.В- социальный педагог
 - Юрьева А.В, Колодина А.А.- школьный педагог-психолог
 - Лаврова С.В – член школьного родительского комитета
 - Клеймёнова П.А –член ученического самоуправления
 - Классные руководители 1-11 классов.
2. Утвердить состав школьной службы медиации в филиале МБОУ «Комсомольская СОШ» п.с-за «Селезнёвский»:
 - Шлыкова И.В – руководитель филиала.
 - Мордовина Н.С –замруководителя филиала по УВР
 - Баженова Е.Н – социальный педагог.
 - Архипова О.Н –член родительского комитета
 - Тебякина ПА - член ученического самоуправления
 - Классные руководители 1-11 классов
- 3.Руководителем службы медиации в п.Комсомолец назначить Юрьеву А.В, педагога-психолога.
- Руководителем службы медиации в п.с-за «Селезнёвский» назначить Баженову Е.Н, социальный педагог.
4. Руководителям службы вести деятельность службы в течение учебного года по заявлению родителей, классных руководителей обучающихся.
5. Утвердить план работы ШСП на 2024-2025 учебный год (приложение).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.В.Зоткина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Приказу № 209 от 02.09.2024
«Об организации работы школьной службы медиации на 2024-2025уч.г»

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п / п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагае- мый ре- зультат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1 .	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и за- дач. Утверждение плана работы на 2024-20245год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Руководитель ШСП
1.2 .	Изучение федеральных норматив- но - правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановитель- ным технологиям»	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1 .	Состав Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении со- става и организации работы СП в 2023-2024 учебном году	Заместитель дирек- тора по ВР Руководитель ШСП

2.2.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
3.3.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения»	В течение года	Изучение «Восстановительных технологий»	Специалисты
4. Работа с подростками				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее	Руководитель, члены ШСП
4.3.	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс	Апрель	Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё здоровье	Руководитель, члены ШСП

4.4	Работа со случаями с конфликтными подростками	Ежемесячно	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Руководитель, члены ШСП
4.5	Тематические классные часы	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Руководитель, члены ШСП, классные руководители
5. Работа с родителями				
5.1	Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ШСП
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ШСП
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСП
6. Реализация восстановительных программ				
6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП

6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП
7. Мониторинг реализации восстановительных программ				
7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП