

Согласовано
Педагогическим советом школы
Протокол № 12 от 26.08. 2024

Рассмотрено
Управляющим советом
Протокол № 9 от 24.08. 2024

Утверждено
Приказом № 132 от 29.08. 2024
Директор З.В. Зоткина



Положение об организации питьевого режима в МБОУ «Комсомольская средняя общеобразовательная школа».

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «Комсомольская СОШ» Тамбовского муниципального округа, Тамбовской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в РФ»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 2.1.4.1116-02 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается на педагогическом совете, рассматривается с Управляющим советом школы и утверждаются приказом директором школы.

1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.5. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

1.6. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Перечень локальных актов Школы и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы создания благоприятных условий для жизнедеятельности в процессе обучения обучающихся, размещаются на официальном сайте МБОУ «Комсомольская СОШ» п.с-за «Комсомолец» Тамбовский муниципальный округ (shkolakomsomolskaya-r68.gosweb.gosuslugi.ru)

2. Организация питьевого режима.

2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером, помпы с водой, расфасованной в емкости (бутилированной) и через пользование стационарным питьевым фонтанчиком.

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды.

2.5. Бутилированная вода, поставляемая для школы, в обязательном порядке проверяется на наличие документов о ее происхождении, качестве и безопасности. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.6. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, помп) не реже 1 раза в полгода. Кулеры или помпы устанавливаются в классных комнатах.

2.8. Установка кулеров или помп производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.9. В школе определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарногигиенические нормы и правила хранения.

2.10. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение хранения и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно – гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

2.11. Санитарное обслуживание питьевых фонтанчиков:

2.11.1. Ежедневно протирать наружные поверхности фонтанчика сухой, чистой тканью.

2.11.2. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды.

2.11.3. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.

2.11.4. Не реже одного раза в неделю необходимо производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды. Промывку раковину 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры.

2.11.5. Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.11.6. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год.

3.Правила безопасности.

3.1. Кулер или помпа предназначены для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.

3.2. Устанавливается кулер или помпа на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустима установка кулеров или помп возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Кулер или помпу разрешается использовать согласно следующим правилам:

- не устанавливать на кулер или помпу какие-либо предметы, которые при падении могут быть небезопасны для детей;
- при механических нагрузках краны кулера или помпы могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- не наливать в кулер горячую воду;
- не оставлять приемную часть кулера или помпы открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
- обслуживание кулера или помпы и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

4.Использование кулера или помпы.

4.1. Кулер или помпа предназначены для использования бутилированной воды.

4.2. Эксплуатация кулера или помпы осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.

4.3. В случае неиспользования кулера или помпы на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;
- удалить бутылку с водой;
- слить холодную воду через кран холодной воды;
- слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
- просушить кулер или помпу в течение суток;
- установить пробку в сливной штуцер;
- упаковать кулер или помпу в коробку (целлофановый пакет).

4.4. При перестановках кулера или помпы с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.

4.6. Информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

4.8. Периодически очищать поверхность кулера или помпы от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.

4.9. Использовать для очищения поверхности кулера или помпы мягкое моющее средство. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера или помпы.

5.Запрещается.

5.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.

5.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.).

5.3. Самостоятельно чинить аппарат.

5.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

5.5. Ломать аппарат.

- 5.6. Выливать жидкость в накопитель.
- 5.7. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 5.8. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 5.9. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 5.10. Использовать кулер или помпу для других целей кроме осуществления питьевого режима.
- 5.11. Самостоятельно чинить стационарные питьевые фонтанчики.
- 5.12. Использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

6. Заключительное положение

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до утверждения нового Положения