**ПЛАН РАБОТЫ Управляющего совета
МБОУ «Комсомольская СОШ» на 2024-25 уч. год**

На 2024-2025 учебный год Управляющий совет определил следующие ключевые приоритеты работы:

- Содействие в реализации новых ФГОС-3
- Содействие в создании общей базы программ и методических разработок по учебным предметам и дополнительному образованию.
- Участие в разработке индивидуальных учебных планов и программ для обучающихся с ОВЗ и одаренных школьников;
- Обновление пакета документов и локальных актов, регламентирующих работу комплекса.

1	<p>Нормативно-правовая база ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Согласование локальных нормативных актов • Анализ и доработка локальных нормативно-правовых актов Школы 	
2.	<p>Режим работы образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование режима работы школы; • согласование планов работы школы. • анализ итогов 2023-2024 уч.года, анализ рейтинга. • согласование локальных актов в рамках компетенции УС; • проверку антитеррористической безопасности и безопасности условий обучения. 	Сентябрь
3.	<p>Финансово-хозяйственная деятельность ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отчет о финансово-хозяйственной деятельности ОУ в 2024 году; • согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год; • согласование стоимости платных образовательных услуг; • содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств 	Декабрь – январь Декабрь Сентябрь, октябрь Сентябрь-октябрь
4.	<p>Образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование учебных программ; • согласование учебных планов; • согласование перечня программ дополнительного образования школы; • согласование плана внеурочной образовательной деятельности; • корректировка образовательной программы на 2024-2025 учебный год • об итогах образовательного процесса в 2023-2024 уч. году 	Сентябрь Июнь-август

5.	<p>Воспитательная и профилактическая работа школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование плана воспитательной работы школы; • согласование программ по профилактике негативных проявлений и правонарушений; • рассмотрение вопросов нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся, постановления на ВШУ; • согласование мероприятий по обеспечению сохранности и укреплению здоровья обучающихся 	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>
6.	<p>Питание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование режима работы столовой на текущий учебный год; • согласование перечня учащихся льготной категории; • рассмотрение претензий к столовой и качеству питания • проверка работы столовой 	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>
7	<p>Организационные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • корректировка и утверждение плана работы УС на 2024-2025 учебный год; • итоги работы УС и подготовка отчета работы ОУ • план работы на 2024-2025 учебный год 	<p>Август</p> <p>Май-июнь</p>

Планы работы комиссий

План работы
учебно-педагогической комиссии
Управляющего Совета
МБОУ «Комсомольская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки
1.	Составление плана работы комиссии	Сентябрь
2.	Утверждение учебного плана Школы, профили обучения (по представлению руководителя образовательного учреждения, после одобрения педагогическим советом образовательного учреждения)	Сентябрь-октябрь
3.	Анализ результатов итоговой аттестации. Анализ участия школьников в олимпиадах, конференциях конкурсах в течение года и разработка перспектив участия в таких мероприятиях в новом учебном году.	Сентябрь
4.	Участие во внутришкольной оценке качества образования.	В течение года
5.	Участие в независимой проверке качества образования	В течение года
6.	Разработка и утверждение локальных актов школы в пределах компетенции комиссии	По мере необходимости
7.	Изучение запросов и степени удовлетворенности качеством образования, настоящих и будущих потребностей учащихся и родителей.	Декабрь-январь
8.	Подготовка совместно с администрацией школы проекта годового учебного плана	Апрель-май

9.	Участие в составлении и утверждении отчета о работе УС в 2024-2025 учебном году	Май-август
10.	Взаимодействие с Родительскими комитетами	В течение года
11.	Осуществляет представительство интересов детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по итогам обучения.	В течение года
12.	Рассмотрение жалоб и претензий детей и их родителей, разрешение конфликтных ситуаций.	По мере необходимости

**План работы
организационно-правовой комиссии
Управляющего Совета МБОУ
«Комсомольская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

№ пп	Мероприятия	Сроки
1.	Контроль за соблюдением прав участников образовательных отношений (в пределах своей компетенции)	В течение года
2.	Рассмотрение обращений участников образовательных отношений в Управляющий совет (УС) ОУ (в пределах своей компетенции), подготовка решений УС по данным обращениям	По мере поступления обращений
3.	Участие в подготовке проектов локальных нормативных актов образовательного учреждения (ОУ)	В течение года
6.	Участие в подготовке документов для аттестации ОУ (в пределах своей компетенции)	При необходимости
7.	Мониторинг общественного мнения о деятельности ОУ, разработка предложений по улучшению деятельности ОУ, развитию имиджа ОУ(в пределах своей	В течение года

	компетенции)	
8.	Рассмотрение исключительных случаев нарушения локальных нормативных актов ОУ (в пределах своей компетенции), подготовка предложений УС по мерам дисциплинарного взыскания по указанным случаям	При необходимости

**План работы
финансово-экономической
комиссии Управляющего Совета
МБОУ «Комсомольская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

№ пп	Мероприятия	Сроки
1.	Составление плана работы комиссии	сентябрь
2.	Изучение нормативно-правовой документации для открытия дополнительных платных услуг	Сентябрь-октябрь
3.	Участие в составлении и утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности Школы	Ноябрь-декабрь
4.	Участие в составлении и утверждении отчета о работе УС в 2024-2025 учебном году	Май-август
5.	Рассмотрение вопроса о пополнении материально-технической базы школы в учебном году	По мере необходимости
6.	Изучение технико-экономических показателей по потреблению электроэнергии и тепла. Реализация программы по энергосбережению	В течение года
7.	Согласование распределения внебюджетных средств	По мере необходимости