



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОМСОМОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАМБОВСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» Тамбовского района (далее - Положение), разработано в соответствии с Законом Тамбовской области от 05.02.2016 №629-З «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», постановлением администрации Тамбовской области от 03.08.2016 №879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», решением Тамбовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 27.10.2016 №425 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Тамбовского района Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовского района от 29.12.2016 г №1735 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Тамбовского района Тамбовской области» (далее – постановление администрации Тамбовского района), постановлением администрации Тамбовского район от 02.02.2017 №106 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Тамбовского района», постановлением администрации Тамбовского район от 24.05.2019 №932 « О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского район от 02.02.2017 №106 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Тамбовского района».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» Тамбовского района (далее – школа).

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы работников по квалификационным уровням (ПКГ) профессиональных квалификационных групп;

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников основного персонала, условия их установления, начисления и выплаты;

выплаты компенсационного характера, условия их установления и выплаты;

выплаты стимулирующего характера, премирование работников школы, условия их установления и выплаты;

выплаты социального характера, основные условия их установления и начисления;

условия оплаты труда директора школы, заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителей филиалов, заместителей руководителя филиала школа;

особенности оплаты труда педагогических и иных работников образовательных

организаций.

1.4. Система оплаты труда работников школы устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Тамбовского района, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, а также с учетом мнения профсоюзного комитета и управляющего совета школы.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников образовательных организаций.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор.

1.5. Месячная заработная плата работника, состоящая из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, полностью отработавшего за установленный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не должна быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. При установлении системы оплаты труда работников образовательных организаций работодатель обеспечивает:

1.7.1. Наличие показателей эффективности деятельности и критериев оценки для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом;

1.7.2. Применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.8. Оплата труда работника, занятого по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается и зависит от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

Выплата заработной платы работникам образовательных организаций производится за счет средств федерального, областного и районного бюджетов, части средств, определяемой исполнительным органом местного самоуправления района – главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся образовательные организации, от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

1.10. Основаниями для начисления заработной платы работникам являются: трудовой договор, приказ директора школы о дате начала (прекращения, возобновления) трудовых отношений, об основаниях и о дате начала (прекращения, возобновления) выплаты (выплат) стимулирующего и компенсационного характера, иных единовременных выплат, о размере и периодичности выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий, табель учета рабочего времени, выполненная трудовая функция.

II. Рекомендуемые размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы работников по квалификационным уровням ПКГ

2.1. Должности (профессии) работников образовательных организаций по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 5 мая 2008 г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих», постановления администрации района от 29.12.2016 г №1735 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Тамбовского района Тамбовской области».

2.2. Постановлением администрации Тамбовского район от 24.05.2019 №932 « О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского район от 02.02.2017 №106 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Тамбовского района» установлены следующие размеры базовых (минимальных) окладов (базовых (минимальных) должностных окладов), базовых (минимальных) ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням:

2.2.1. по профессиональным квалификационным группам первого уровня – 5582 рублей.

2.2.2. по профессиональным квалификационным группам второго уровня – 6380 рублей.

2.2.3. по профессиональным квалификационным группам третьего уровня – 8000 рублей, для профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников третьего уровня - 8100 рублей (включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31.12.2012г.).

2.2.4. по профессиональным квалификационным группам четвертого уровня – 9250 рублей.

Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням дифференцированы в зависимости от квалификационного уровня соответствующей профессиональной квалификационной группы и установлены в приложении №1 к настоящему Положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, не могут быть ниже размеров, установленных для соответствующих квалификационных уровне ПКГ постановлением администрации района от 29.12.2016 № 1735 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Тамбовского района Тамбовской области».

2.3. Для установления единых подходов в определении должностных обязанностей работников и предъявляемых к ним квалификационных требований в образовательных организациях применяются:

- по должностям работников образования - квалификационные характеристики, утвержденные приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника»;

- по общетраслевым должностям служащих (бухгалтеры, инженеры, коменданты, специалисты по кадрам, юрисконсульты, художники, электроники, техники, лаборанты и др.) – общетраслевые квалификационные характеристики, утвержденные

постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 года №37 «Об утверждении квалификационного справочника руководителей, специалистов и других служащих» (с изменениями и дополнениями);

- по общеотраслевым профессиям рабочих - ТКХ, утвержденные постановлением Минтруда РФ от 10 ноября 1992 г. №31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих» (с изменениями и дополнениями).

Наименование профессии «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» применяется в случаях выполнения работником видов работ, свойственных нескольким профессиям (электромонтер, слесарь, столяр, слесарь-ремонтник и др.), но с незначительным удельным весом работ по каждой из профессий.

Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающими достаточным практическим опытом и выполняющими качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, могут быть установлены размеры оплаты труда в порядке, применяемом к лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

III. Рекомендуемые размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональных повышающих коэффициентов

3.1. Размер повышающего коэффициента по занимаемой должности к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников основного персонала установлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент по занимаемой должности работников основного персонала может применяться к профессиональной квалификационной группе второго, третьего и четвертого уровней.

Минимальный оклад (минимальный должностной оклад), умноженный на повышающий коэффициент по занимаемой должности основного персонала, образует оклад (должностной оклад). Другие повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу) с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности.

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности работников основного персонала за квалификационную категорию устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетенции. Размер повышающего коэффициента:

- 0,30 – при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,20 – при наличии первой квалификационной категории.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение. Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование» установлен в Приложении № 2 настоящего Положения.

3.3. Работникам учреждений, которым присвоена ученая степень или присвоено почетное звание «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», «отличник», «почетный работник» и другие по занимаемой должности либо по профилю образовательного учреждения; а также работникам, награжденным орденами и медалями за работу в образовательном учреждении - устанавливается повышающий коэффициент 0,20.

3.4. Для работников муниципальных образовательных учреждений повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников устанавливаются исходя из типа (вида) учреждения (условия труда в которых отличаются от нормальных, расположенность учреждения в сельской местности и другие):

- за работу в сельской местности, рабочих поселках - повышающий коэффициент - 0,25.

3.5. Для работников, занятых на работах с разными условиями вредности или опасности, размер повышающего коэффициента устанавливается согласно карте аттестации рабочего места, размер повышающего коэффициента - 0,8.

3.6. Размеры, периоды и условия выплаты персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются работодателем конкретному высококвалифицированному работнику, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения в зависимости от типа и вида учреждения. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не должен превышать 3,0.

3.7. Установление и выплата повышающих коэффициентов определяется от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, производится в пределах фонда оплаты труда.

3.8. Конкретный размер повышающих коэффициентов устанавливается учреждением самостоятельно и закрепляется положением об оплате труда учреждения.

IV. Выплаты компенсационного характера, условия их установления и выплаты

4.1. Для работников школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

4.1.1. Перечень конкретных работ, профессий рабочих и размеры доплат устанавливаются локальным нормативным актом работодателя в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, по результатам аттестации рабочих мест, проведенной до 01 января 2014 года, а по окончании срока ее действия (5 лет), по результатам специальной оценке труда (ч.4 ст.27 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

4.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором - размер доплат устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда;

- при выполнении работником объема преподавательской (учебной) работы, превышающего норму, определенную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». Доплата рассчитывается от оклада (должностного оклада) с учетом повышающего коэффициента по должности и квалификационной категории пропорционально учебной нагрузке педагогического работника.

Учителям за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения); учителям за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых; в учреждениях (структурных подразделениях) для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центрах психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков с девиантным поведением – повышающий коэффициент до 0,20.

- за выполнение функций классного руководителя доплата составляет 1500 рублей. При наполняемости класса менее 14 человек выплачивается 50%. Пересчет размеров

доплат за классное руководство в связи с изменением количества учащихся в течении учебного года не производится;

- руководство группой дошкольного образования -1000 рублей;
- проведение работы по профилактике ассоциального (в том числе суицидального) поведения среди обучающихся, за работу с детьми из социально-неблагополучных семей учителям ГПД и классным руководителям выплачивается 750 рублей согласно списка неблагополучных семей состоящих на внутришкольном учете;

- за проверку письменных работ обучающихся (при условии выполнения в полном объеме Положения о проверке письменных работ обучающихся):

- учителям начальных классов, русского языка и литературы, математике в размере 1000 рублей;
- учителям физики, химии, биологии в размере 500 рублей;
- учителям истории, обществознания, географии, иностранного языка, информатики - 300 рублей.

При наполняемости класса менее 14 человек выплачивается 50%. При неполной ставке-пропорционально ставке (кроме иностранного языка).

Педагогическим работникам, ведущим индивидуальные занятия с учащимися на дому, дополнительная оплата за проверку тетрадей не производится;

- заведование учебными кабинетами выплачивается 500 рублей, за заведование лабораториями, спортивными залами, площадками, мастерской, кабинетом ОБЖ -1000 рублей ИБЦ -1500 рублей;

- за руководство методическими объединениями, цикловыми предметными комиссиями, центром духовно-нравственного воспитания выплачивается 750 рублей;

- за работу на пришкольном участке с 1 апреля по 31 октября выплачивается 750 рублей;

- за организацию работы по сайтостроению (содержание, наполняемость)-2000 рублей;

- педагогическому работнику за заведование медиотекой -2000 рублей;
- педагогическому работнику за сайт «Дневник.ру» - 1500 рублей;
- педагогическому работнику за работу АИАС «Директор» -1000 рублей;
- за подготовку учащихся к творческим конкурсам и выставкам -1000 рублей;
- за обеспечение безопасности при подвозе учащихся - 250 рублей;
- за организацию работы профсоюзного комитета – 1000 рублей;
- учителям химии за выполнение функций лаборанта - 1000 рублей;
- завхозам за соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности – 2500 рублей;

- поварам за подготовку отчетности – 1000 рублей;
- водителям за проведение текущего ремонта и подготовку к выезду в рейс – 3000 рублей;

- за выполнение функций электрика -2500 рублей;
- за выполнение функций ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения – 1000 рублей;

- руководство волонтерским отрядом, школьным хором – 1000 рублей;
- за внеклассную работу по физкультуре – 1500 рублей;
- за сопровождение учащихся на школьном автобусе – 250 рублей.

Конкретные виды выплат, их размеры и порядок установления определяются приказом директора в пределах установленного фонда оплаты труда работников учреждения.

4.1.3. Выплаты работникам за сверхурочную работу.

Доплата за сверхурочную работу определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации - первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. Для расчета количества часов сверхурочной работы, в соответствии со статьей 104 Трудового кодекса Российской Федерации в учреждениях может применяться суммированный учет рабочего времени за

квартал (год). Порядок ведения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего распорядка.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу и периоды, применяемые для суммированного учета рабочего времени, устанавливаются локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников либо трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.1.4. Выплаты работникам за работу в выходной и нерабочий праздничный день - не менее чем в двойном размере:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере двойной дневной или часовой ставки;

2) работникам, получающим оклад (должностной оклад) доплата производится в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников либо трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере (доплата не производится), а день отдыха оплате не подлежит.

4.1.5. Выплаты работникам за работу в ночное время в размере до 35% за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

4.1.6. Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком с 1,5 до 3-х лет устанавливается выплата 50 рублей.

Конкретный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы (с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам) в процентном отношении или в абсолютной сумме в пределах фонда оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

4.3. Порядок исчисления дневной и часовой ставки (части оклада (должностного оклада)) за день или час работы определяется локальным нормативным актом работодателя.

4.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников и в положении об оплате труда работников учреждения.

V. Выплаты стимулирующего характера, премирование работников учреждений, условия их установления и выплаты

5.1. Для работников школы могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

за интенсивность до 100%

высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы или за выслугу лет в системе образования при наличии средств в фонде оплаты труда;

премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год), за выполнение особо важных и ответственных работ;

Порядок, условия, периодичность выплат стимулирующего характера определяется локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Конкретные размеры стимулирующих выплат устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности работников и закрепляются в трудовом договоре с работником.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников данного учреждения.

5.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты в работе устанавливаются за:

- обеспечение доступности качественного образования и воспитания;

- методическую и инновационную деятельность;

- разработку эффективных предложений по организации работы учреждения;

- выполнение работником важных, сложных и срочных работ;

- интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда учреждения норм труда;

- иные направления в работе, определенные положением об оплате труда образовательной организации.

Критерии, позволяющие оценить результативность выполняемых работ, определяются учреждением самостоятельно с учетом распоряжения Правительства от 26.11.2012 № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 гг.» в части введения «эффективного контракта», закрепляются локальным актом работодателя с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с установленными настоящим пунктом рекомендациями за:

работу, связанную со спецификой контингента обучающихся;

сохранение контингента обучающихся;

специфику образовательных программ;

непосредственное участие работника в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

применение в работе достижений и передовых методов труда, обучения, воспитания обучающихся, передовых информационных технологий;

сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы;

информативную ёмкость предмета, связанную с постоянным обновлением содержания;

организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (конференции, семинары, методические, научно-методические объединения);

выполнение важных, сложных и срочных работ.

5.3. Надбавка за квалификацию водителям устанавливается в зависимости от наличия соответствующей категории:

Вид доплаты	Размеры доплаты, (%)
за наличие категорий «В», «С», «Д», «Е»	до 20

за наличие категорий «В», «С», «Е» или «В», «С», «Д» или «Д»	до 10
--	-------

5.4. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются на основании критериев оценки качества выполняемых работ Приложение №3 к настоящему положению, определяются учреждением самостоятельно с учетом распоряжения Правительства от 26.11.2012 № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 г. г.» в части введения «эффективного контракта» и закрепляются локальным актом работодателя с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с установленными настоящим пунктом рекомендациями:

- за участие работников в реализации программы развития образовательного учреждения;
- за активное участие работников в научно-методической и творческой деятельности учреждения;
- за создание социально-психологического климата в классе (группе), коллективе;
- за достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- за достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации, в том числе в форме Единого государственного экзамена.

5.5. Надбавка за стаж непрерывной работы может предоставляется работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы. Педагогическим работникам, принятым на работу в школу, учитывать педагогический стаж по прежнему месту работы на основании записей в трудовой книжке работника.

В стаж непрерывной работы включается:

- время фактической непрерывной работы в данной образовательной организации;
- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же образовательную организацию;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательной организацией;
- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на работе по решению государственной инспекции труда или суда.

Стаж непрерывной работы в учреждении	Рекомендуемые размеры выплаты (%)
до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
от 15 и более	30

5.6. Конкретный размер надбавки за стаж непрерывной работы определяется образовательной организацией самостоятельно и закрепляется локальным актом работодателя с учетом мнения представительного органа работников.

Надбавка за стаж непрерывной работы производится в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности работника), в пределах фонда оплаты труда работников учреждения. Надбавка устанавливается на начало учебного года. В течении года не пересматривается.

5.7. Выплата премий работникам образовательных организаций за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется по итогам их выполнения.

Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые в случае:

- подготовки объектов к учебному году;

- устранения последствий аварий;
- подготовки и проведения международных, российских, региональных мероприятий научно-методического, реабилитационного, социокультурного и другого характера, а также подготовки и проведения смотров, конкурсов, фестивалей;
- других особо важных и ответственных работ, установленных с учетом мнения представительного органа работников.

Порядок, условия начисления и размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ, а также конкретный период премирования определяются локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются следующие показатели, позволяющие оценить результат труда:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности образовательной организации;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

другие, установленные с учетом мнения представительного органа работников.

Порядок, условия начисления и размеры премии по итогам работы, а также конкретный период премирования определяются локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается до 200% от должностного оклада с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности или абсолютной сумме. Основанием выплаты премии является приказ работодателя.

5.8. Награжденным нагрудным знаком администрации Тамбовской области «За верность педагогической профессии» (далее – единовременное денежное вознаграждение) выплачивается в размере 25000 рублей педагогическим и руководящим работникам муниципальных образовательных организаций.

В соответствии с Законом Тамбовской области от 26.12.2017г. № 196-З «О дополнительных мерах стимулирования педагогических работников» устанавливаются следующие дополнительные меры стимулирования педагогических работников:

- денежная выплата победителям конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» 40000,00руб;

- денежная выплата победителям конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «воспитатель» 20000,00 руб, «старший воспитатель» 30000,00руб;

- ежемесячные выплаты стимулирующего характера молодым специалистам в размере 2600,00 руб.

Ежегодные выплаты стимулирующего характера молодым специалистам в размере 10000 рублей согласно постановления администрации Тамбовского района № 3837 от 19.09.2012года.

5.9. Конкретные виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их установления определяются положением об оплате труда образовательной организации либо локальным нормативным актом работодателя и закрепляются в трудовом договоре с работником.

5.10. Установление выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций осуществляется после определения суммы средств, требуемых для выплаты работникам и руководителю образовательной организации окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов и выплат компенсационного характера.

Установление выплат стимулирующего характера работникам школы осуществляется при наличии средств ФОТ согласно приказа работодателя с учетом

мнения представительного органа работников.

5.1.1. Лишение и снижение доплат.

Основанием для полного лишения или частичного снятия доплат могут быть следующие случаи:

- невыполнение должностных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- отказ работника от выполнения определенной работы в пределах должностных обязанностей;
- за нарушение трудовой дисциплины, а также в случае обоснованных жалоб родителей на действия педагога или сотрудника;
- снижение качества работы, за которые были определены надбавки;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- неснятое дисциплинарное взыскание.

Работникам школы может выплачиваться материальная помощь, по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение, в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет) и прочее в размере не более двух должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в пределах фонда оплаты труда.

VI. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера

6.1. Оплата труда руководителя образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера устанавливается сроком на учебный год с 01 сентября текущего года по 31 августа года, следующего за текущим, и включает в себя должностной оклад (с учетом персональных коэффициентов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера (в том числе премии), обязательные социальные выплаты.

6.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключенном в соответствии с типовой формой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Должностной оклад руководителя образовательной организации, определяемый работодателем в трудовом договоре, устанавливается в фиксированном размере на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности руководителя образовательной организации.

Должностной оклад руководителя устанавливается в размере 12400 рублей.

6.2.1. Руководителям образовательных организаций устанавливаются персональные повышающие коэффициенты за:

- наличие ученой степени (кандидата, доктора наук) - 0,20;
- почетного звания: «заслуженный», «мастер спорта» - 0,20;
- «отличник», «почетный работник» по профилю образовательного учреждения, награжденным государственными орденами и медалями - 0,15;
- тип учреждения (условия труда в которых отличаются от нормальных, расположенность учреждения в сельской местности) в соответствии с п. 3.8. настоящего Положения;

масштабность управления:

- за каждого обучающегося (воспитанника) 0,0007;
- за каждого работника списочного состава 0,0005;
- за разнотипность учреждения и вариативность образовательных программ до 2,0.

В случае если у руководителя присутствует несколько оснований для установления персонального коэффициента за наличие почетного звания (государственные награды), размеры не суммируются, а учитывается основание, имеющее максимальный числовой показатель.

Размер персонального повышающего коэффициента не должен превышать - 3,0.

6.2.2. Руководителям устанавливается выплата компенсационного характера - за совмещение профессий (должностей).

Размер выплат компенсационного характера за совмещение профессий (должностей) устанавливается по соглашению сторон трудового договора в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, рассчитываются от фиксированного должностного оклада.

6.2.3. Руководителям устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за стаж непрерывной работы в данном учреждении или стаж непрерывной работы в должности руководителя по соответствующему профилю;

премиальные выплаты по итогам работы, за выполнение особо важных и сложных работ.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям устанавливается работодателем с учетом критериев оценки эффективности работы образовательной организации, за прошедший учебный год, а также с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), по балльной системе. Максимальное количество баллов по всем критериям оценки эффективности работы учреждения составляет 50,0.

Руководителям устанавливаются следующие виды премий:

- по итогам работы за год - до 150%;

- выполнение срочных, особо важных работ - до 200 %.

Порядок, условия начисления и размеры премии, а также конкретный период премирования устанавливаются приказом управления. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются к должностным окладам.

6.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-20 % ниже должностного оклада руководителя учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также в зависимости от сложности выполнения трудовых обязанностей, но ниже установленных постановлением района от 29.12.20016 № 1735 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Тамбовского района тамбовской области».

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру образовательной организации могут быть установлены персональные повышающие коэффициенты. Общий размер персональных повышающих коэффициентов не должен превышать 3,0.

Размеры минимальных должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения:

- главный бухгалтер образовательной организации – 9920 рублей;

- заместитель руководителя образовательной организации – 9920 рублей;

- главный бухгалтер филиала – 9490 рублей;

- заместитель руководителя филиала – 9490 рублей;

- руководитель филиала – 10540 рублей.

6.3.1. Размер выплат компенсационного характера за совмещение профессий (должностей) устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

6.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

за высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);

премиальные выплаты по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ.

Конкретные виды стимулирующих выплат, порядок, условия, размер и период выплат определяется локальным нормативным актом работодателя с учетом показателей и критериев оценки эффективности работы.

6.3.3. При установлении выплаты стимулирующего характера за высокие результаты работы учитывается следующее:

положительная динамика качества знаний обучающихся;

высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации (в том числе ЕГЭ);

динамика развития материального обеспечения образовательной организации;

динамика развития внебюджетной деятельности, в том числе платных образовательных услуг;

участие учреждения в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ;

создание и развитие связей образовательной организации с другими образовательными системами;

социально-психологический климат в образовательной организации.

6.3.4. Выплата стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам образовательных организаций надбавка за стаж непрерывной работы осуществляется в соответствии с пунктом 5.5. – 5.7. настоящего Примерного положения.

6.3.5. Конкретные виды премий, порядок, условия, размер и период премирования устанавливается положением об оплате труда образовательной организации.

6.4. Обязательные выплаты социального характера:

выходное пособие при расторжении трудового договора, выходное пособие в случае прекращения трудового договора вследствие нарушения правил заключения трудового договора не по вине работника (руководителя образовательной организации);

суммы, начисленные при увольнении работникам (руководителя образовательной организации) на период трудоустройства в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников образовательной организации;

дополнительная компенсация работникам (руководителю образовательной организации) при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных законодательством, до истечения срока предупреждения согласно статье 180 Трудового Кодекса Российской Федерации;

компенсация работникам (руководителю образовательной организации) морального вреда, определяемая соглашением сторон трудового договора или судом за счет средств образовательной организации;

денежная компенсация за несвоевременную выплату заработной платы, оплату отпуска, выплату при увольнении и других выплат, причитающихся работнику (руководителю образовательной организации) от работодателя.

6.5. Руководителю образовательной организации, заместителю руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации может выплачиваться материальная помощь, по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение, в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет) и прочее в размере не более двух должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в пределах фонда оплаты труда.

6.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров образовательной организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких образовательной организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующей образовательной организации, в размере, не

превышающем:

пятикратного размера - для руководителей;

четырехкратного размера - для заместителей руководителей и главных бухгалтеров.

Конкретный размер соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения зависит от масштабов руководства учреждением (объемов предоставляемых услуг, численности работников, количества структурных подразделений, сложности труда⁰, целевых показателей эффективности работы учреждения).

6.7. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор работников.

VII. Особенности оплаты труда педагогических и иных работников учреждений

7.1. В соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации педагогическим работникам образовательных организаций установлена сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

7.2. Особенности оплаты труда педагогических работников образовательных организаций (структурных подразделений) обусловлены особенностями нормирования их труда, установленными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Ставки заработной платы педагогических работников, установленные в приложении к настоящему Положению, выплачиваются при условии выполнения нормы преподавательской (учебной) работы в пределах установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации сокращенной продолжительности рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

7.3. Объем преподавательской (учебной) работы учителей и преподавателей образовательных организаций устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной образовательной организации.

Конкретный расчет рабочего времени, направленного на осуществление воспитательной, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и режимом рабочего времени определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом специфики его деятельности и фиксируется в индивидуальных планах работы.

Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в той же образовательной организации руководителем образовательной организации, определяется работодателем.

Учителям, преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета установленной соответственно учителю, преподавателю ставки заработной платы.

Учебная нагрузка учителям, преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет, при распределении ее на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям, преподавателям на период нахождения в этом отпуске.

7.4. Право распределять преподавательскую (учебную) работу предоставлено руководителю образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, иного представительного органа работников, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

При установлении преподавательской (учебной) работы на новый учебный год учителям и преподавателям образовательных организаций, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах (группах). Объем преподавательской (учебной) работы не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества классов (групп), учащихся (студентов) и часов по учебным планам и программам.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, преподавательская (учебная) работа в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Изменение объема преподавательской (учебной) работы устанавливается с письменного согласия работника.

7.5. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в астрономических часах и включают проводимые уроки (учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между учебными занятиями, «динамическую паузу». При этом количеству часов установленной урочной работы (учебной нагрузки) соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом либо локальным актом образовательной организации с учетом соответствующих санитарно – эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение урочной работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

7.6. В случае если педагогическим работникам, с их согласия, установлены часы преподавательской (учебной) работы менее нормы, определенной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», оплата их труда осуществляется пропорционально отработанному времени с учетом часов преподавательской (учебной) работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и режимом рабочего времени.

7.7. В случаях если педагогическим работникам с их согласия установлены часы преподавательской (учебной) работы более нормы, определенной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», им устанавливается доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема работы. Размер доплаты определяется в соответствии с пунктом 4.1.2. раздела 4 настоящего Положения в пределах фонда оплаты труда.

7.8. Преподавателям, находящимся в ежегодном отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка устанавливается из расчета ее объема на полный учебный год, с

учетом которого определяется средняя заработная плата, с последующим применением условий ее уменьшения.

В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), в случае нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, а также в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выбытия в командировку и прибытия из нее и т.п.), не производится.

Если образовательной организации учебный процесс продолжается в течение всего календарного года и ежегодный оплачиваемый отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного оплачиваемого отпуска за текущий учебный год также не производится.

Установленная при тарификации средняя заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и преподаватель - организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

7.9. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется:

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов.

7.10. Фонд оплаты труда работников образовательных организаций формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного, районного бюджетов, средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Приложение №1
К положению об оплате труда работников МБОУ
«Комсомольская СОШ», утвержденного приказом
директора школы от 21.06.2019 № 109

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ), СТАВКИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ
И РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ПО
ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

№ п\п	Квалификационный уровень	Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада), ставки (рублей в месяц)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности, профессии	Размер рекомендуемого оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающего коэффициента (гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
	1. Профессиональная квалификационная группа первого уровня				
1		1.1. ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"			
	1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТК работ и профессий рабочих, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, швея, повар, кухонный рабочий, возчик, гардеробщик, грузчик, дворник, дезинфектор, истопник, машинист (кочегар) котельной, кастелянша, кладовщик, конюх, парикмахер, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, санитарка, младшая медицинская сестра	5582,0	1	5582
2		1.2. ПКГ "Учебно-вспомогательный персонал первого уровня"			
	1	Помощник воспитателя; секретарь учебной части	5582,0	1	5582

3		1.3. ПКГ "Общепроизводственные должности служащих первого уровня "			
	1	Делопроизводитель, калькулятор, кассир, комендант, машинистка, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, таксировщик, экспедитор по перевозке грузов, дежурный (по залу, общежитию и др.)	5582,0	1	5582
		1.4. ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"			
	1	Санитарка, младшая медицинская сестра по уходу за больным	5582,0	1	5582
		2. Профессиональная квалификационная группа второго уровня			
4		2.1. ПКГ "Общепроизводственные профессии рабочих"			
	1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, оператор газовой котельной, повар, водитель автобуса, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6380,0	1	6380
	2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6648,0	1	6648
	3	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6890,0	1	6890
	4	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7146,0	1	7146
5		2.2ПКГ "Учебно-вспомогательного персонала второго уровня "			
	1	Дежурный по режиму; младший воспитатель, спортсмен-инструктор	6380,0	1	6380

	2	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	6648,0	1	6648
6		2.3. ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
	1	Администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, лаборант, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, техник, художник,	6380,0	1	6380
	2	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством, должности первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	6648,0	1	6648
	3	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой	6890,0	1	6890
	4	Контролер ТС, аккомпаниатор, библиотекарь	7146,0	1	7146
	5	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник цеха (участка)	7400,0	1	7400
		2.4. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
	3	Медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, инструктор по лечебной физкультуре	6890,0	1,1	7579
		3. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня			
7		3.1. ПКГ должностей педагогических работников			
	1	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	8100,0	1,1	8910
	2	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8100,0	1,2	9720
	3	Воспитатель; мастер производственного обучения, методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель	8100,0	1,3	10530
	4	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-	8100,0	1,3	10530

		дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь			
8		3.2. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
	1	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по инвентаризации строений и сооружений, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, социолог, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, сурдопереводчик, экономист, эксперт, юрисконсульт, режиссер, библиотекарь, аналитик, специалист по связям с общественностью, специалист по учебно-методической работе, менеджер, переводчик	8000,0	1	8000
	2	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	8096,0	1	8096
	3	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	8360,0	1	8360
	4	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8520,0	1	8520
	5	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера, заместителя начальника (заведующего) отдела	8800,0	1	8800
		4. Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня			
9		4.1. ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"			
	1	Начальник отдела кадров, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник юридического отдела, заведующий библиотекой	9250,0	1	9250
	2	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10540,0	1	10540

10		4.2. ПКГ должностей руководителей структурных подразделений			
	1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей и дополнительного профессионального образования	9250,0	1,25	11563
	2	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	9250,0	1,3	12025
	3	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования	9250,0	1,4	12950

Приложение № 2
к положению об оплате труда работников МБОУ
«Комсомольская СОШ», утвержденного
приказом директора школы от 21.06.2019 № 109

**Перечень должностей работников образовательных учреждений, относимых к
основному персоналу**

№ п/п	Наименование должности
1.	Учитель
2.	Воспитатель
3.	Старший воспитатель
4.	Методист
5.	Старший методист
6.	Педагог дополнительного образования
7.	Педагог-психолог
8.	Учитель-логопед
9.	Учитель-дефектолог
10.	Тренер-преподаватель
11.	Старший тренер-преподаватель
12.	Концертмейстер
13.	Инструктор по труду
14.	Инструктор по физической культуре
15.	Музыкальный руководитель
16.	Старший вожатый
17.	Педагог-организатор
18.	Социальный педагог
19.	Мастер производственного обучения
20.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
21.	Руководитель физического воспитания
22.	Тьютор
23.	Заместители руководителя
24.	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную и образовательную программу дополнительного образования детей и дополнительного профессионального образования
25.	Педагог-библиотекарь
26.	Медицинская сестра, медицинская сестра диетическая

КРИТЕРИИ
по оценке качества выполняемых работ работниками
МБОУ «Комсомольская СОШ»

Показатели	Критерии оценки и показатели эффективности	Максимальный коэффициент показателя	Фактический коэффициент показателя
1	2	3	4
Должность: заместитель директора, руководитель филиала, заместитель руководителя филиала			
Доступность качественно образования и воспитания	Позитивная динамика показателя среднегодового балла результатов выпускных экзаменов, в том числе ЕГЭ: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с предыдущим учебным годом	5,0 10,0	ежемесячно
	Позитивные результаты внеурочной деятельности по курируемым заместителем направлениям: общее количество проведенных внеурочных мероприятий: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с предыдущим учебным годом	5,0 10,0	ежемесячно
	Положительная динамика количества педагогических работников, активно применяющих современные образовательные технологии: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с предыдущим учебным годом	5,0 10,0	ежемесячно
	Количество педагогов, принявших участие в различных муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, в сравнении с прошлым годом: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с предыдущим учебным годом	5,0 10,0	ежемесячно
	Наличие у заместителя системы учета как нормативных (отметки, призовые места), так и ненормативных достижений учащихся (воспитанников), студентов (степень социальной активности, ответственности и т.д.)	10,0	ежемесячно
	Результаты реализации программы мониторинга образовательного процесса, плана воспитательной работы:		ежемесячно

	план мониторинга образовательного процесса выполнен - не менее чем на 70% - на 100%	10,0 15,0	
	план воспитательной работы выполнен: - не менее чем на 70% - на 100%	10,0 15,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 - 80			
Инновационная и методическая деятельность	Наличие нововведений, переведенных в режим функционирования в результате успешной апробации под руководством заместителя	10,0	ежемесячно
	Разработка педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендации) под руководством курирующего заместителя	5,0	ежемесячно
	Количество выступлений, подготовленных курируемыми заместителем педагогами, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.), в сравнении с предыдущим годом: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с прошлым учебным годом	10,0 15,0	ежемесячно
	Количество открытых уроков (занятий), проведенных курируемыми заместителем педагогами в сравнении с предыдущим учебным годом: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с прошлым учебным годом	5,0 10,0	ежемесячно
	Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	10,0	ежемесячно
	Наличие авторских публикаций	10,0	ежемесячно
	Наличие отчетных (обзорных) публикаций заместителя о различных аспектах деятельности ОУ в периодической печати	10,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2 - 70			
Открытость образовательного учреждения	Количество общественных органов управления, работу которых курирует заместитель: - один - два - три	2,0 5,0 10,0	ежемесячно
	Доля классных коллективов, в которых действует орган ученического самоуправления, в сравнении с прошлым учебным годом: - на уровне прошлого учебного года - выше в сравнении с прошлым учебным годом	2,5 5,0	ежемесячно
	Привлечение к участию в работе с воспитанниками, обучающимися представителей общественных организаций, шефов	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 3 -20,0			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 170,0			

Должность: заместитель директора по АХЧ			
Санитарно-гигиенические условия школы	Организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий учреждения: - отсутствие замечаний со стороны проверяющих - отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	5,0 5,0	ежемесячно
	Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 – 15,0			
Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении	Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями организации противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспеченное рабочее состояние их: - наличие действующей АПС - наличие автоматизированного звукового оповещения о чрезвычайной ситуации - наличие «тревожной кнопки» - организация и проведение работы в течение года, направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении	5,0 5,0 5,0 5,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности пожарной и электробезопасности	10,0	ежемесячно
	Контроль за работой автотранспорта: - своевременное проведение инструктажа с водителями - проведение сверок с ГИБДД - выполнение обязанностей диспетчера	10,00	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2- 40,0			
Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, электроснабжение, водоснабжение и др.)	5,0	ежемесячно
	Своевременность составления проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	10,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно - материальных ценностей	10,0	ежемесячно
	Наличие приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергосносителей	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 3 – 30,0			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 85,0			
Должность: главный бухгалтер			

Соответствие бухгалтерского учета и отчетности и требованиям законодательства РФ	Участие в реализации программы развития образовательного учреждения	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных программ, экспериментов	5,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний к составлению проекта бюджета образовательного учреждения на очередной год	10,0	ежемесячно
	100% -ое исполнение утвержденного бюджета образовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам	10,0	ежемесячно
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам во внебюджетные фонды	5,0	ежемесячно
	Отсутствие просроченной задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности	5,0	ежемесячно
	Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации	5,0	ежемесячно
	Соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей	5,0	ежемесячно
	Количество замечаний со стороны проверяющих в сравнении с прошлым годом: - снижение количества замечаний - отсутствие замечаний	5,0 10,0	ежемесячно
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности	5,0	ежемесячно
	Отсутствие жалоб и обращений и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда	5,0	ежемесячно
	Своевременное составление и предоставление - бухгалтерской - налоговой - статистической отчетности	10,0	ежемесячно
	Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем	5,0	ежемесячно
	Количество работников в образовательном учреждении: - до 100 человек - от 100 до 200 человек - более 200 человек	5,0 10,0 15,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 100,00			
Должность: учитель, преподаватель, преподаватель-организатор ОБЖ			
Доступность качественно го образования	Наличие учащихся, студентов, с которыми учитель, преподаватель занимается дополнительно по подготовке к конкурсам, олимпиадам, и др. до 5 учащихся от 5 до 10 учащихся	10,0 20,0	ежемесячно

и воспитания			
	Отсутствие травм, полученных учащимися, студентами на урочных и внеурочных занятиях	5,0	ежемесячно
	Организация физкультурных пауз на своих уроках	2,0	ежемесячно
	Отсутствие жалоб со стороны родителей, опекунов, попечителей других участников образовательного процесса на работу учителя	5,0	ежемесячно
	Использование новых информационных технологий в учебном процессе	10,0	ежемесячно
	Применение в работе здоровьесберегающих технологий	10,0	ежемесячно
	Дополнительные занятия с отстающими не менее 1 раза в неделю: - в общеобразовательных классах	5,0	ежемесячно
	Повышение внеучебных достижений воспитанников с проблемами в сравнении с прошлым периодом	2,5	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 -59,5			
Методическая и инновационная деятельность	Участие в реализации программы развития ОУ по конкретному направлению, закрепленное приказом по учреждению	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации программ экспериментальных площадок: школьный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	5,0 10,0 15,0 20,0	ежемесячно
	Наличие методических разработок	5,0	ежемесячно
	За организацию работы в предпрофильных и профильных классах	5,0	ежемесячно
	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п. - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классы): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	5,0 10,0 15,0 2,0 5,0 10,0	ежемесячно
	Участие в профессиональном конкурсе мастерства за призовое место	10,0	ежемесячно
	Разработка проектов на исследования, эксперименты, принятые на реализацию соответствующим органом образования	10,0	ежемесячно
	Качественное ведение документации	2,0	ежемесячно
	Распространение передового педагогического опыта	5,0	ежемесячно
	Руководство предметными кружками	5,0	ежемесячно

	Участие в опытно-экспериментальной работе в соответствии с уровнем эксперимента: - опытная работа -опытно-экспериментальная деятельность -экспериментально-поисковая деятельность -экспериментально-исследовательская деятельность	3,0 5,0 10,0 12,0	ежемесячно
Максимально возможное количество по критерию 2 -94,00			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям учителя, преподавателя - 153,5			
Должность: воспитатель			
Доступность качественно образования и воспитания	Применение в работе здоровьесберегающих технологий	10,0	ежемесячно
	Наличие анализа индивидуальных особенностей обучающихся, воспитанников, студентов для ведения воспитательной работы	5,0	ежемесячно
	Использование проектных методов работы с группой	5,0	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, опекунов, попечителей, по конфликтным ситуациям	5,0	ежемесячно
	Доля учащихся, студентов, охваченных оздоровительными мероприятиями, в сравнении с прошлым периодом: -на уровне прошлого года -повысилась	5,0 10,0	ежемесячно
	Отсутствие травм, полученных учащимися, воспитанниками, студентами на внеурочных занятиях	5,0	ежемесячно
	Доля воспитанников, совершивших правонарушения в сравнении с прошлым периодом: - на уровне прошлого года - понизилась	3,0 5,0	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу воспитателя	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 – 50,0			
Методическая инновационная деятельность	Участие воспитателя в реализации программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению	5,0	ежемесячно
	Наличие методических разработок	5,0	ежемесячно
	Участие в опытно-экспериментальной работе в соответствии с уровнем эксперимента: - опытная работа - опытно-экспериментальная деятельность - экспериментально-поисковая деятельность - экспериментально-исследовательская деятельность	3,0 5,0 10,0 12,0	ежемесячно
	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п. - внутри учреждения -районного уровня	5,0 10,0	ежемесячно

	- регионального уровня	15,0	
	Участие в профессиональном конкурсе областного, муниципального или федерального уровня: -третье призовое место -второе призовое место -первое призовое место	1,0 1,5 2,0	ежемесячно
	Проведение открытых мероприятий (мастер -классы): - муниципального уровня - регионального уровня	1,0 1,5	ежемесячно
	Подготовка выступлений на методических семинарах, конференциях и др.: -внутри учреждения -муниципального уровня -регионального уровня	5,0 10,0 15,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2 -55,5			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям воспитателя – 105,5			
Должность: педагог дополнительного образования, старший вожатый, педагог-организатор, методист			
Создание условий, позволяющих обучающимся (воспитанникам) реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся (воспитанников); организация активного отдыха обучающихся (воспитанников) в режиме учебного и внеучебного времени	Сохранение количества учащихся, воспитанников, студентов, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года	5,0	ежемесячно
	Количество учащихся, воспитанников, студентов, занявших призовые места в сравнении с предыдущим годом: -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Доля учащихся, воспитанников, студентов, охваченных спортивными секциями в общем количестве учащихся, воспитанников, студентов в сравнении с прошлым годом: -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Наличие в учреждении детских, молодежных организаций, объединений и их участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся (воспитанников)	10,0	ежемесячно
	Реализация программ, проектов по работе с детьми, подростками: -всероссийские -региональные -муниципальные	15,0 10,0 5,0	ежемесячно
	Охват обучающихся (воспитанников) каникулярным отдыхом в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Реализация программ, проектов по развитию творческих способностей обучающихся (воспитанников) - всероссийские -региональные -муниципальные	15,0 10,0 5,0	ежемесячно

	Реализация программ, проектов, экспериментов по организации физкультурно - оздоровительной работы с обучающимися	10,0	ежемесячно
	Охват обучающихся (воспитанников), оздоровительными мероприятиями в сравнении с предыдущим периодом -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 -95,0			
Методическая и инновационная деятельность	Участие в реализации программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению	5,0	ежемесячно
	Наличие методических разработок	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации муниципальных, региональных, всероссийских проектов и программ по конкретному направлению (экспериментальная работа)	1,0	ежемесячно
	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п. -всероссийского уровня -регионального уровня -муниципального уровня	15,0 10,0 5,0	ежемесячно
	Разработка методических рекомендаций, принятых на реализацию соответствующим органом образования	10,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2 36,0			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 131,0			
Должность: педагог - психолог, социальный педагог, учитель- логопед (логопед)			
Психологический комфорт и безопасность личности обучающихся (воспитанников), коррекция отклонений в развитии обучающихся (воспитанников)	Снижение доли учащихся, с проблемами в развитии, поведении в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -ниже	5,0 10,0	ежемесячно
	Повышение внеучебных достижений учащихся, с проблемами в сравнении с прошлым периодом	5,0	ежемесячно
	Снижение количества правонарушений в сравнении с предыдущим периодом	5,0	ежемесячно
	Снижение количества пропусков учебных занятий в сравнении с предыдущим периодом	5,0	ежемесячно
	Число учащихся, участвующих в работе органов ученического самоуправления, в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	5,0	ежемесячно
	Число обучающихся (воспитанников), занимающихся в групповых и индивидуальных занятиях по исправлению отклонений в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -ниже	5,0 10,0	ежемесячно

	Ведение банка данных детей, охваченных различными формами контроля	5,0	ежемесячно
	Количество обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития, поведения учащихся в сравнении с прошлым периодом -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту по вопросам решения своих проблем в сравнении с прошлым периодом -на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1 – 75,0			
Методическая и инновационная деятельность	Участие в реализации программы развития образовательного учреждения	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных программ , экспериментов	2,0	ежемесячно
	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п. - всероссийского уровня -регионального уровня - муниципального уровня	15,0 10,0 5,0	ежемесячно
	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня: - за участие - за призовое место	5,0 10,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2 – 32,0			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям -107,0			
Должность: документовед			
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	15,0	ежемесячно
	Своевременный учет медицинских книжек	10,0	ежемесячно
	Качественное ведение документации	15,0	ежемесячно
	Сохранность компьютерного оборудования	10,0	ежемесячно
	Отсутствие жалоб на работу со стороны участников образовательного процесса	15,0	ежемесячно
	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдачи в архив	15,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 1- 80,0			
Ведение делопроизводства	Качественное ведение личных дел, личных карточек сотрудников учреждения	10,0	ежемесячно

	Ведение и своевременное заполнение трудовых книжек сотрудников	10,0	ежемесячно
	Своевременное исполнение приказов по личному составу сотрудников	10,0	ежемесячно
	Ведение учета больничных листов сотрудников	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по критерию 2- 35,0			
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 115,0			
Должность: педагог-библиотекарь, библиотекарь			
Высокая читательская активность обучающихся (воспитанников)	Количество ученических творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем, в сравнении с предыдущим периодом: - на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Участие в различных научно-практических конференциях, конкурсах ученических творческих проектов, в сравнении с предыдущим периодом - на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Оформление тематических выставок	10,0	ежемесячно
	Количество мероприятий для учащихся, в которых активно участвовал библиотекарь, в сравнении с предыдущим периоде: - на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Проведение анализа по определению читательских потребностей учащихся, студентов и уровня их читательской активности	10,0	ежемесячно
	Доля учащихся, студентов, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда в сравнении с прошлым годом: - на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
	Наличие банка данных о недостающей учебной литературы в библиотечном фонде	5,0	ежемесячно
	Количество книговыдач в сравнении с прошлым годом: - на том же уровне -выше	5,0 10,0	ежемесячно
		Отсутствие жалоб на культуру обслуживания	5,0
	Отсутствие недостатков и излишек по результатам инвентаризации библиотечного фонда	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 85,0			
Должность: работники бухгалтерии			

Соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития образовательного учреждения	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных программ, экспериментов	5,0	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний к составленному проекту бюджета образовательного учреждения на очередной год	20,0	ежемесячно
	100% - ое исполнение утвержденного бюджета образовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам	20,0	ежемесячно
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды	20,0	ежемесячно
	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги	20,0	ежемесячно
	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	10,0	ежемесячно
	Соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	10,0	ежемесячно
	Количество замечаний со стороны проверяющих по результатам финансово-хозяйственной деятельности учреждения в сравнении с прошлым годом: - снижение количества замечаний - отсутствие замечаний	10,0 20,0	ежемесячно
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности	5,0	ежемесячно
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда	20,0	ежемесячно
	За выполнение функций госзаказчика (члены комиссии)	50,0	ежемесячно
	Своевременное и качественное составление штатного расписания и тарификации, сметы доходов и расходов	20,0	ежемесячно
	Своевременное составление статистической отчетности	20,0	ежемесячно
	Количество работников в образовательном учреждении: - до 100 человек - от 100 до 200 человек - более 200 человек	10,0 20,0 30,0	ежемесячно

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 270			
Должность : программист			
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	5,0	ежемесячно
	Ведение сайта учреждения, ее своевременное обновление	10,0	ежемесячно
	Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники, передающих устройств и другой техники в исправном состоянии	10,0	ежемесячно
	Разработка программ для использования в образовательном учреждении	10,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на противопожарную безопасность, санитарное состояние учебного кабинета	10,0	ежемесячно
	Сохранность лабораторного, компьютерного оборудования и другого оборудования	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации программы развития учреждения	5,0	ежемесячно
	Участие в реализации муниципальных, региональных и федеральных программ, экспериментов	5,0	ежемесячно
	Количество замечаний со стороны проверяющих в сравнении с прошлым годом: -снижение количества замечаний -отсутствие замечаний	5,0 10,0	ежемесячно
	Своевременное и качественное составление отчетности	10,0	ежемесячно
	Своевременный и качественный ремонт оборудования	5,0	ежемесячно
	Проявление творческой инициативы, рационализации, использование передового опыта, обеспечивающего эффективную работу учреждения	5,0	ежемесячно
	Качественное проведение необходимых технических расчетов, простых смет, несложных проектов	5,0	ежемесячно
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 100			
Должность: Заведующий хозяйством			
Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	20,0	ежемесячно
	Отсутствие жалоб на работу со стороны участников образовательного процесса	10,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний по санитарно-техническому состоянию помещений и прилегающей территории	30,0	ежемесячно

	Осуществление контроля за состоянием помещений и принятие мер к их своевременному ремонту	10,0	ежемесячно
	Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок	10,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение техники безопасности, противопожарной безопасности, электробезопасности	20,0	ежемесячно
	Своевременный осмотр зданий на предмет технического состояния	5,0	ежемесячно
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	20,0	ежемесячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 105		
Должность :	Повар, подсобный рабочий кухни		
Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	20,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	20,0	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	20,0	ежемесячно
	Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	20,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	20,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	10,0	ежемесячно
	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	15,0	ежемесячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 125		
Должность :	Контролер ТС		
Высокая организация безаварийной и правильной работы всех видов оборудования и транспортных средств	Соблюдение календарных сроков осмотров, проверок и ремонта оборудования, автотранспортных средств	20,0	ежемесячно
	Своевременная подача заявок на выполнение капитальных ремонтов, текущих, предупредительных ремонтов	15,0	ежемесячно
	Наличие паспортов на оборудование, спецификаций на запасные части и другой технической документации	20,0	ежемесячно
	Отсутствие замечаний по расходу ГСМ	20,0	ежемесячно
	Ведение учета по выполнению работ по ремонту и модернизации оборудования и транспортных средств, контроль их качества	15,0	ежемесячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 90		
Должность :	Сторож, дворник		
Высокая организация	Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории	20,0	ежемесячно

охраны объектов учреждения, уборки территории	Отсутствие обоснованных жалоб на работу	20,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	20,0	ежемес ячно
	Отсутствие случаев кражи по вине сторожа	20,0	ежемес ячно
	Качественная уборка территории учреждения	10,0	ежемес ячно
	Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии	20,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний по вопросам соблюдения пропускного режима в ночное время	30,0	ежемес ячно
	Сохранность инвентаря	20,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение санитарно-гигиенических норм при уборке территории	5,0	ежемес ячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 165		
Должность:	Возчик, водитель		
Высокая организация перевозки обучающихся (воспитанни- ков), грузов	Отсутствие обоснованных жалоб на работу	15,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение сроков технического осмотра автомобиля	10,0	ежемес ячно
	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	10,0	ежемес ячно
	Отсутствие нарушений в ходе перевозки обучающихся (воспитанников), грузов	10,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности	10,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на нарушение правил эксплуатации автомобиля	10,0	ежемес ячно
	Сохранность инструментов, запасных частей, ГСМ	20,0	ежемес ячно
	Соблюдение норм расходов ГСМ	20,0	ежемес ячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 105		
Должность:	Уборщик производственных (или служебных) помещений		
Высокая орга- низация работы по уборке учреждения	Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	50,0	ежемес ячно
	Отсутствие обоснованных жалоб на работу	30,0	ежемес ячно
	Качественная уборка	30,0	ежемес ячно
	Сохранность инвентаря	50,0	ежемес ячно
	Отсутствие замечаний на несоблюдение санитарно-гигиенических норм при уборке	20,0	ежемес ячно
Максимально	возможное количество баллов по всем критериям - 180		